

Christelijke Gereformeerde Kerk te Maassluis (Bethelkerk)

Veiligheid in de kerk begint met bewustwording van het feit dat seksueel grensoverschrijdend gedrag ook in de kerk, ook in onze gemeente voor kan komen. De kerkenraad is verantwoordelijk voor de veiligheid in de gemeente. Zij draagt verantwoordelijkheid voor de aanstelling en de werkwijze van medewerkers en vrijwilligers die zich in de gemeente inzetten. Toch kunnen we niet stellen dat de kerkenraad alleen verantwoordelijk is voor de veiligheid in de gemeente. In feite is veiligheid de verantwoordelijkheid van iedereen. Voor het zetten van stappen in een preventieprogramma is de kerkenraad wel de beleidsmaker en initiatiefnemer. Uit zijn verantwoordelijkheid voor de veiligheid in de kerk heeft de kerkenraad zich geconformeerd aan de richtlijnen vanuit het kerkverband. Blijvende aandacht voor een veilige kerk vraagt om planmatige aanpak. 'Gebeurt bij ons niet' is geen preventieplan. De kerkenraad heeft zich uitgesproken om zich te houden aan de afspraken die ons kerkverband gemaakt heeft met het "[Meldpunt Misbruik in kerkelijke relaties](#)", verder te noemen "Het Meldpunt". Het Meldpunt ondersteunt kerken bij preventieactiviteiten en geeft [voorlichting](#), advies en informatie. Zij stimuleert de kerken [interne vertrouwenspersonen](#) aan te stellen en gebruik te maken van het [Stappenplan Een veilige kerk](#). Het stappenplan, [de gedragscode voor predikanten](#) binnen de CGK, de instelling van een commissie veilige kerk, de instructie en het [protocol](#) vormen een onlosmakelijk geheel met elkaar.

Gedragscode kerkelijke vrijwilligers, al dan niet in functie

De kerkenraad heeft de verantwoordelijkheid om de veiligheid te waarborgen. Kerkelijke functionarissen zullen met het oog op die veiligheid hun eigen werkwijze zorgvuldig moeten bewaken zodat zij risicovolle situaties herkennen en bespreekbaar durven maken.

Kerkelijke vrijwilligers en functionarissen*** zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het zuiver houden van de relatie. Zij zullen het evenwicht tussen distantie en nabijheid moeten bewaken. Van een kerkelijk functionaris wordt verwacht dat hij / zij uitgaat van morele richtlijnen, zoals die worden verwoord in. De gedragscode zal moeten worden vertaald naar omgangsregels binnen de gemeente.

Aanstellen Interne Vertrouwenspersoon

In overeenstemming met het stappenplan heeft de kerkenraad twee gemeenteleden "van de kerkvloer" benoemd tot Interne Vertrouwenspersoon (IVP)*. De benoeming geldt voor een periode van 3 jaren. Herbenoeming is mogelijk. Zij zullen worden aangesteld na afronding van de training IVP en hun werkzaamheden aanvangen miv 1 januari 2020.

Aan ieder die zich tot de IVP wendt met een klacht zal in het eerste gesprek een afschrift van deze instructie van de CGK ter hand worden gesteld. De IVP zal in dit eerste gesprek een beknopte uitleg geven van de positie van de klager en de eigen positie van IVP-er en de te volgen procedures.

Taken Interne Vertrouwenspersoon

Het takenpakket van de IVP is tweeledig:

- A. Preventie van grensoverschrijdend gedrag en seksueel misbruik binnen de kerkelijke relaties
- B. Luisterend oor bieden en vertrouwelijk aanspreekpunt bij klachten

Taak A Preventie

Een veilige kerk 2: Instructie interne vertrouwenspersoon (IVP)

De IVP stimuleert en ontwikkelt, in overleg met de kerkenraad, initiatieven die gericht zijn op preventie van het plegen of ondergaan van seksueel misbruik en grensoverschrijdend gedrag binnen de gemeente.

De IVP maakt daarbij gebruik van het Stappenplan “een veilige kerk”

De vertrouwenspersoon geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de kerkenraad rondom gesignaleerde knelpunten en preventieactiviteiten.

Taak B Luisterend oor en vertrouwelijk aanspreekpunt bij klachten

1. De IVP kan benaderd worden door leden of oud-leden van de Bethelkerk te Maassluis
2. De IVP is neutraal, gaat vertrouwelijk om met de in vertrouwen verstrekte informatie en werkt volledig zelfstandig.

Wel is de IVP vrij om advies in te winnen van of overleg te plegen met deskundigen of (deelnemers van) het IVP-netwerk. Bij een dreigende belangenverstremming zal de IVP doorverwijzen naar een andere IVP binnen het IVP-netwerk en / of naar het Meldpunt.

3. De IVP verzorgt de eerste opvang bij klachten die betrekking hebben op seksueel misbruik(ii) door hen die binnen de gemeente een functie bekleden of bekleed hebben(iii) en tijdens het uitoefenen van deze functie zich daaraan schuldig maken of hebben gemaakt.
4. De taak van een IVP is om mensen met een klacht een luisterend oor te bieden en een vertrouwelijk aanspreekpunt te zijn bij het grensoverschrijdend gedrag en signaleren van seksueel misbruik binnen kerkelijke relaties.

De taak van de IVP ligt niet op het gebied van pastoraat, hulpverlening, rechtsbijstand of arbitrage/ waarheidsvinding.

De IVP is verplicht de door klager toevertrouwde informatie vertrouwelijk te behandelen. De IVP kan niets doen zonder de klager hiervan op de hoogte te brengen, een en ander met inachtneming van Nederlandse en Europese wetgeving en het genoemde onder 2.

Onder eerste opvang wordt verstaan het bieden van een luisterend oor en, na advies te hebben ingewonnen bij het IVP netwerk (in oprichting) of het Meldpunt Misbruik, het adviseren van klager over het nemen dan wel afzien van verdere stappen.

5. De IVP vormt zich in het kader van de eerste opvang een beeld van de inhoud van de klacht. In overleg met klager wordt getracht de aard, ernst en omvang van de klacht vast te stellen.

Vervolgens adviseert de IVP, na advies te hebben ingewonnen bij het IVP netwerk of het Meldpunt Misbruik, de klager over een eventueel vervolgtraject. Dat vervolg kan onder meer bestaan uit één van de volgende stappen of een combinatie daarvan:

Een veilige kerk 2: Instructie interne vertrouwenspersoon (IVP)

- a. contact opnemen met het Meldpunt Misbruik, www.meldpuntmisbruik.nl;
 - b. het aan de orde stellen van de klacht bij de predikant of kerkenraad
 - c. het zoeken van een instantie waar klager hulpverlening of therapie kan aanvragen
 - d. het indienen van een klacht bij de klachtencommissie seksueel misbruik van de christelijke gereformeerde kerk <https://cgk.nl/project/klachten/>
 - e. het doen van aangifte door de klager bij de politie.
6. Bij het nemen van genoemde stappen kan de IVP - wanneer klager daarom vraagt - besluiten klager bij te staan, bijv. bij het leggen van een eerste contact of het voeren van een eerste gesprek. De IVP is daartoe niet verplicht. Wanneer de IVP de klager daarin bijstaat dient de IVP voorafgaand aan een eerste contact of (inhoudelijk) gesprek, bij de gesprekspartner de positie van onafhankelijk en onpartijdig vertrouwenspersoon toe te lichten.
7. Wanneer de IVP van oordeel is dat verdere gesprekken met klager niet zinvol of ongewenst zijn, heeft de IVP het recht om na overleg met het Meldpunt of IVP-netwerk éézijdig te besluiten tot het beëindigen van de gesprekken. De IVP deelt deze beslissing met redenen omkleed schriftelijk aan klager mee.

Relatie kerkenraad

De IVP is formeel verantwoording schuldig aan de kerkenraad. Dit houdt in dat éénmaal per jaar van de werkzaamheden verslag uitgebracht wordt aan de kerkenraad. In dit verslag worden geen inhoudelijke mededelingen gedaan; er wordt alleen vermeld of en zo ja door hoeveel gemeenteleden de IVP is benaderd en hoeveel gesprekken er zijn gevoerd. De IVP legt eveneens verantwoording af van de door haar / hem ondernomen stappen op het gebied van preventie.

Faciliteiten

- De IVP neemt te zijner tijd deel aan het IVP-netwerk van de classis Rotterdam.
- De IVP neemt deel aan een IVP-netwerk in Maassluis, waarin de CGK, de GKv en de NGk samenwerken.
- De IVP is gerechtigd cursussen en seminars te volgen, vergaderingen bij te wonen en literatuur aan te schaffen ter ondersteuning van de uitoefening van de functie. De IVP dient daartoe zelf vooraf een begroting en scholingsplan in bij de kerkenraad.
- De kosten die de IVP maakt in de uitoefening van de functie zullen op basis van declaratie door de kerk worden vergoed tot een maximum van € 300 (of ander bedrag, nl €.....) per jaar. Declaraties worden ingediend bij de penningmeester van de kerk. Indien door bepaalde te maken kosten de limiet wordt overschreden, worden deze voorgestelde uitgaven door de IVP eerst voorgelegd aan de kerkenraad.

Een veilige kerk 2: Instructie interne vertrouwenspersoon (IVP)

Aldus vastgesteld,

Plaats: Maassluis

Datum: 12 december 2019

Handtekening kerkenraad:

Voorzitter H.W. Petersen

Handtekening IVP 1:

J. Beijl

Handtekening IVP 2:

T.J. Beijl-Mak

*Worden meerdere interne vertrouwenspersonen aangesteld, dan heeft een team bestaande uit zowel vrouwelijke als mannelijke interne vertrouwenspersonen onze voorkeur.

** Onder 'seksueel misbruik' wordt verstaan: Een of meerdere uitingen, verbaal of non-verbaal, opzettelijk dan wel onopzettelijk, gewenst dan wel ongewenst, in de vorm van seksuele handelingen en/of seksueel getinte toespelingen of uitnodigingen tot seksueel contact, dan wel het op één van voornoemde wijzen ingaan op uitnodigingen tot seksueel contact en/of op bedoelde toespelingen, al dan niet onder druk van geheimhouding, gedaan door een kerkelijk werker, ten opzichte van iemand binnen of buiten de gemeente, in een ambtelijke of anderszins op bevoegdheid en vertrouwen gebaseerde relatie, waardoor vertrouwen geschonden en de grens van persoonlijke integriteit overschreden wordt, en welke derhalve op gespannen voet staan met datgene wat ons in Gods Woord wordt voorgehouden ten aanzien van de omgang met de naaste.

*** Onder 'kerkelijk functionaris' wordt verstaan: Een man of vrouw, die uit hoofde van een kerkelijk ambt als bedoeld in art. 2 K.O., of uit hoofde van een aanstelling door de kerkenraad in een niet-ambtelijke kerkelijke functie, of uit hoofde van een aanstelling in een bijzondere functie door groepen van gemeenteleden, binnen een gemeente een positie bekleedt die wordt gekenmerkt door het genieten van vertrouwen en het dragen van verantwoordelijkheid, en die vanuit die positie relaties kan aangaan en onderhouden met gemeenteleden en anderen.

Kerkelijke functionaris: ambten: predikant en kerkenraadsleden

Niet-ambtelijke functies: koster – organist – medewerkers van de oppas – leiding van zondagsschool en de jeugdsoos - interne vertrouwenspersoon